

ZARZĄDZENIE NR 12/2023/2024

Dyrektora Szkoły Podstawowej
im. Prymasa Tysiąclecia Stefana Kardynała Wyszyńskiego
w Starej Wsi
z dnia 24 stycznia 2024 r.

w sprawie: **rekrutacji do oddziałów przedszkolnych i klasy pierwszej Szkoły Podstawowej w Starej Wsi na rok szkolny 2024/2025**

Na podstawie:

- art. 130 ust.1, art. 131 ust.1-6 oraz art. 154 ust.1 pkt 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. 2022 r poz. 2431), a także na podstawie
- Zarządzenia Wójta Gminy Grybów nr 14/2024 z dnia 22 stycznia 2024 roku

Zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam rekrutację do oddziałów przedszkolnych i klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Prymasa Tysiąclecia Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Starej Wsi na rok szkolny 2024/2025
2. Postępowanie rekrutacyjne odbywa się na zasadach i w terminach określonych przez Wójta Gminy Grybów

§ 2

1. Terminy zapisów:

1) **od 01 lutego do 08 lutego 2024 r. złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego** w kolejnym roku szkolnym (w godz. od 8.00- 14.00 sekretariacie szkoły)

2) **od 16 lutego do 1 marca 2024 r. złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego** wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (w godz. od 8.00- 15.00 w sekretariacie szkoły lub drogą mailową: sp_starawies@op.pl)

3) **od 16 lutego do 1 marca 2024 r. złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej** i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (w godz. od 8.00- 15.00 w sekretariacie szkoły lub drogą mailową: sp_starawies@op.pl)

§ 3

Szczegółowe terminy oraz czynności przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2024/2025:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym	od 01.02. 2024 do 08.02. 2024	-----
2	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków	16.02.2024r. - 01.03.2024r. do godz.	06.05.2024r. - 10.05.2024r. do godz.

SPSW - ZARZĄDZENIA rok szkolny 2023-2024

	lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	15.00	15.00
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do oddziału przedszkolnego w szkole i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	04.03.2024r. - 11.03.2024r.	13.05.2024r. - 17.05.2024r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	15.03.2024r.	21.05.2024r.
5	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do placówki w formie pisemnego oświadczenia.	18.03.2024r. - 02.04.2024r. do godz. 15.00	22.05.2024r. - 29.05.2024r. do godz. 15.00
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	04.04.2024r.	03.06.2024r.

Szczegółowe terminy oraz czynności przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do klasy pierwszej na rok szkolny 2024/2025:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	16.02.2024r. - 01.03.2024r. do godz. 15.00	06.05.2024r. - 10.05.2024r. do godz. 15.00
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	04.03.2024r. - 11.03.2024r.	13.05.2024r. - 17.05.2024r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	15.03.2024r.	21.05.2024r.
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do placówki w formie pisemnego oświadczenia.	18.03.2024r. - 02.04.2024r. do godz. 15.00	22.05.2024r. - 29.05.2024r. do godz. 15.00
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	04.04.2024r.	03.06.2024r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Księdze Zarządzeń oraz na Tablicy Ogłoszeń.

W zastępstwie Dyrektora
Szkoły Podstawowej w Starej Wsi

mgr Renata Michalik